

Утвержден на профсоюзном собрании
Протокол № 3 от 16.08.2022 года.



План
работы первичной профсоюзной организации
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 54»
Октябрьского района г. Саратова на 2022-2023 учебный год.

Задачи профсоюзной организации:

- Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.
- Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
- Укреплять и развивать профессиональную солидарность

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1.1	«Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год»	до 09.2022 год	Председатель ППО Члены профкома
1.2	«Итоги работы первичной профсоюзной организации за 2022-2023 учебный год»	До 30 мая 2023 года	Председатель ППО Члены профкома
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1	Утверждение плана работы профкома. О состоянии профсоюзного членства.	до 09.2022 года	Заместитель председателя ППО
2.2	Об утверждении изменений изменения в должностных инструкциях, согласно законодательству.	октябрь 2022 года	Председатель ППО Члены профкома
2.3.	О заключении соглашения по охране труда на 2023 год. О соблюдение законодательства при составлении и согласование графика отпусков на 2023 год. Утверждение публичного отчета за 2022 год.	до 15 декабря 2022 года	Члены профкома

2.4	О проведение контрольного рейда за выполнением инструкции «Охрана жизни и здоровья воспитанников МДОУ» в помещениях и на территории дошкольного учреждения.	Перед началом 2022-2023 учебного года; перед началом летнего оздоровительного периода 2022-2023 учебного года.	Уполномоченный по охране труда
2.5	Об утверждение положения по индикации опасностей и оценки уровней профессиональных рисков. Ознакомление с картами оценки профессиональных рисков по каждому рабочему месту.	до 07 февраля 2023 года.	Председатель ППО Члены профкома
2.6	Об утверждении положений о награждении, поощрении и об оказании материальной помощи членам профсоюза, состоящим на учете в ППО МДОУ.	до 15 июня 2023года	Председатель ППО Члены профкома
2.7	Приведение документов первичной профсоюзной организации в соответствии с делопроизводством.	до 30 сентября 2022 года.	Председатель ППО Члены профкома
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА			
3.1	Обновление материала на стенде «Профсоюзный уголок» Обновление информации на сайте МДОУ (профсоюзная страничка)	в течении 2022-2023 учебного года.	Члены профкома

3.2	Информирование членов ППО МДОУ о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года 2022-2023 учебного года.	Председатель ППО
3.3	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.	в течении 2022-2023 учебного года.	Председатель ППО Члены профкома
3.4	Участие членов ППО в субботниках и благоустройстве территории МДОУ.	в течении 2022-2023 учебного года.	Председатель ППО Члены профкома

4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1	Согласование инструкций по ОТ и ТБ.	в течении 2022-2023 учебного года	Уполномоченный по охране труда Члены профкома
4.2	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда		
4.3	Консультирование членов ППО ДОУ по охране труда и технике безопасности.		
4.4	Контроль за ходом выполнения соглашения по охране труда.		

5. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА

5.1	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов ППО МДОУ. Поздравления именинников, юбиляров , членов ППО МДОУ.	в течении 2022-2023учебного года	Члены профкома
5.2	Организация поздравлений для членов ППО МДОУ.		Члены профкома
	День дошкольного работника.	до 27сентября 2022года.	
	Новогоднее конфетти.	до 28 декабрь2022года.	
	День российской армии и военно- морского флота.	до 28 февраля 2023года	
	Весенний день 8 Марта.	до 8марта 2023г	

Прошито и

пронумеровано
стр.

Председатель ИПОМДОУ
Осадчая Н.Ю.

