

«УТВЕРЖДЕНО»
на заседании профсоюзного комитета
ППО МДОУ «Детский сад
комбинированного
вида №54»
Протокол № 5 от «11» октября 2022 г.

**Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда
профсоюзного комитета образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда (далее - "уполномоченный") профсоюзного комитета МДОУ, разработано в соответствии с Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза в сфере охраны труда в МДОУ.

1.2. Профсоюзный комитет обеспечивают избрание уполномоченного, а заведующий МДОУ содействуют его избранию.

1.3. Уполномоченный является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в МДОУ.

1.4. Уполномоченный является представителем профсоюзного комитета МДОУ.

1.5. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников МДОУ на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.6. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с заведующим МДОУ, службой охраны труда, техническими и внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.8. Уполномоченный представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в образовательной организации в соответствии ст. 218 ТК РФ.

1.9. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Трудовым кодексом РФ, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзной организации) и ее выборных органов, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.10. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией не реже одного раза в год.

1.11. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.12. Заведующий и профсоюзный комитет МДОУ, органы государственного надзора и контроля, внештатная техническая и техническая инспекции труда Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основная задача уполномоченного

Основной задачей уполномоченного является осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением заведующим МДОУ законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением.

3. Права и обязанности уполномоченного

3. Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в МДОУ по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением заведующим МДОУ требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. своевременным сообщением заведующим МДОУ о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;

3.1.3. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.4. техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.5. системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

- 3.1.6. обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- 3.1.7. содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;
- 3.1.8. организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинскими осмотрами и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- 3.1.9. своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.
- 3.2. Выдавать заведующему МДОУ обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.
- 3.3. Получать от заведующего МДОУ информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, об обязательном социальном страховании работников.
- 3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев, выявлению фактов профессиональных заболеваний с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.
- 3.5. Предъявлять требования к заведующему МДОУ о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.
- 3.6. Осуществлять контроль за выполнением заведующим МДОУ мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения аттестации рабочих мест и расследования несчастных случаев на производстве.
- 3.7. Обращаться к заведующему МДОУ и в профсоюзный комитет образовательной организации, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.
- 3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением заведующим МДОУ обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.
- 3.9. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.
- 3.10. Информировать работников МДОУ о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.
- 3.11. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе учебного и лабораторного, защитных устройств, а также по приемке МДОУ к новому учебному году.

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МДОУ.

4. Гарантии деятельности уполномоченного

4. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, другим локальным нормативным актом образовательной организации, а именно:

4.1. Оказание со стороны заведующего МДОУ содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.2. Обеспечение за счет средств МДОУ нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

4.3. Предоставление для выполнения возложенных на него обязанностей не менее 8 часов в месяц с оплатой по среднему заработку в соответствии с коллективным договором.

4.4. Оплата обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда с освобождением на время обучения от основной работы и оплатой в размере должностного оклада (ставки).

4.5. Уполномоченный в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя без предварительного согласия профсоюзной организации.

4.6. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в МДОУ, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу, предоставления дополнительного отпуска, оплаты путевки на санаторно-курортное лечение и отдых из средств образовательной организации или профсоюзного комитета.

4.7. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание "Лучший уполномоченный по охране труда" уполномоченному, занявшему первое место среди уполномоченных образовательных организаций субъекта РФ региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза присваивается звание "Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза" с использованием мер морального и материального поощрения уполномоченный награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза.

4.8. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.9. Заведующий МДОУ несет ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Прошито и
проинтервью

стр.

Присланы П.О.М.Ю.

Освещая Н.Ю.

